An die Bundespensionskasse
über die Personalstelle/lohnverrechnende Stelle

BUNDESPENSIONSKASSE
Aktiv für Ihre Vorsorge

Name der Dienstnehmerin/
des Dienstnehmers:

Titel	Vorname	Nachname
Personalnummer		

Von der Personalstelle/lohnverrechnenden Stelle auszufüllen

Personalstelle	Sozialversicherungsnummer
Datum	Stampiglie + Unterschrift der zuständigen Personalstelle/lohnverr. Stelle

Beginn mit Eigenbeiträgen an die Bundespensionskasse

Der **Dienstgeber** leistet aktuell laufende Beiträge an die Bundespensionskasse.
Die Höhe der Dienstgeberbeiträge ist der für Sie geltenden Rechtsgrundlage (Kollektivvertrag, Betriebsvereinbarung oder Vereinbarung gemäß Vertragsmuster), meist auch der individuellen Gehaltsabrechnung zu entnehmen und kann beim Dienstgeber erfragt werden.

Ich entscheide mich, zusätzlich **Eigenbeiträge an die Bundespensionskasse zu entrichten**.

Gewählte Höhe
(Zutreffendes bitte ankreuzen bzw. ergänzen, jeweils sofern in der für Sie geltenden Rechtsgrundlage vorgesehen):

Variante 1

☐ 100% ☐ 75% ☐ 50% ☐ 25% **des laufenden Dienstgeberbeitrags**

☐ mit Beitrag für die Wartefrist (nur möglich unmittelbar bei Einbeziehung und bei gleichzeitigem Beginn mit Eigenbeiträgen)

☐ mit ☐ ohne **Prämienmodell** gemäß **§ 108a** EStG

Die Auswahl „**mit Prämienmodell**" erfordert zusätzlich den „**Antrag** auf Erstattung der Einkommenssteuer (Lohnsteuer) gemäß § 108a Einkommensteuergesetz (EStG) 1988". Der Antrag ist beizufügen und ebenfalls bei der Personalstelle/lohnverrechnenden Stelle abzugeben.

oder

Variante 2

☐ 1.000.- Euro **jährlich** ☐ _____ **Euro** (maximal 1.000,- Euro jährlich)

Der gewählte Betrag wird geteilt in monatliche Raten - also 12-mal p.a. - eingehoben (und beträgt daher üblicherweise monatlich maximal EUR 83,34).

Diese Variante ist **nur in Verbindung mit dem Prämienmodell gemäß § 108a EStG,** d.h. mit einem „**Antrag** auf Erstattung der Einkommensteuer (Lohnsteuer) gemäß § 108a Einkommensteuergesetz (EStG) 1988", **möglich**. Der Antrag ist beizufügen und ebenfalls bei der Personalstelle/lohnverrechnenden Stelle abzugeben.

ab 01. _____ (Monat) **20** _____ (Jahr)

Bitte tragen Sie einen Monatsersten ein, ab dem Sie zukünftig Eigenbeiträge leisten wollen.
Ihre Entscheidung wird zumeist mit Ablauf einer gewissen Frist ab Abgabe der Erklärung beim Dienstgeber wirksam. Die konkreten Bestimmungen dazu entnehmen Sie bitte der für Sie geltenden Rechtsgrundlage oder erfragen Sie beim Dienstgeber.

Die Eigenbeiträge werden durch den Dienstgeber von den Bezügen einbehalten und gemeinsam mit den Dienstgeberbeiträgen monatlich im Nachhinein an die Bundespensionskasse weitergeleitet.
Weiterführende Informationen erfragen Sie bitte beim Dienstgeber oder finden Sie unter www.bundespensionskasse.at.
Für Fragen steht Ihnen auch unser Servicecenter unter Telefon +43 (1) 503 07 41 - 1990 oder E-Mail servicecenter@bundespensionskasse.at gerne zur Verfügung

....
Ort, Datum Unterschrift der Dienstnehmerin/des Dienstnehmers

Eingabe durch die Personalstelle/lohnverrechnende Stelle in die Lohnverrechnung erledigt am: .....

Hinweis an die Personalstelle/lohnverrechnende Stelle: Bitte dieses Formular, gegebenenfalls auch das Formular *„Antrag auf Erstattung der Einkommensteuer (Lohnsteuer) gemäß § 108a Einkommensteuergesetz (EStG) 1988"*, an die Bundespensionskasse weiterleiten, zumal das zugrundeliegende Dienstverhältnis NICHT dem *Kollektivvertrag über die Pensionskassenzusage für Bundesbedienstete* unterliegt.

WICHTIG: Dieses Formular ist nicht für DienstnehmerInnen des Bundes oder LandeslehrerInnen konzipiert!

BPK Ausgegl Beginn Eigenbeiträge 09/2010